

NORGES UNGE KATOLIKKER

Arbeidsprogram
2024-2029



Forord

NUKs arbeidsprogram utfyller to roller. Den er en oversikt over hvordan NUKs virksomhet og arbeid er strukturert i form av en oversikt over ulike utvalg og gruppers ansvarsområder og arbeidsoppgaver. Den andre rollen er å formulere konkrete mål og visjoner for NUKs fremtid. Alle utvalg og distrikt er representert i Landsstyret.

Innhold

Forord	1
Kortsiktige mål (1-2år)	2
Langsiktige mål (3-5år)	2
Prosjekter	2
Drift	3
Hovedstyret	3
Leirutvalget (LUT)	3
Ledertreningsutvalget (LTU)	3
Karitativt Utvalg (KUT)	4
Økonomisk Utvalg (ØU)	4
Bladene	4
18+Utvalget.....	4
Medieutvalget (MUT).....	5
Ministrantutvalget (MinUt)	5
Distriktsrepresentanter	5
Verdensungdomsdagene	5



NORGES UNGE KATOLIKKER

Akersveien 16 A - 0177 Oslo
tlf. 23219540 - nuk@nuk.no
www.nuk.no

Kortsiktige mål (1-2år)

1. Utvide aktivitetstilbud for 18+ med flere arrangement og ledertreningstilbud
2. Utvide NUKs karitative arbeid
3. Styrke arbeid på distriktsnivå

Langsiktige mål (3-5år)

1. Arrangere skandinavisk ministrantmesterskap i samarbeid med DUK og SUK
2. Ha tellende lokallag i minst 30 menigheter
3. Øke antall frivillige på NUKs arrangement til 250
4. Ha 4000 medlemmer innen 2030
5. Ha minst 200 faste givere/støttemedlemmer

Prosjekter

1. Lokal WYD-helg i Tromsø Stift
2. Utenlands 18+arrangement
3. Utarbeide mentorordning
4. Ferdigstille ny nettside



NORGES UNGE KATOLIKKER

Akersveien 16 A - 0177 Oslo
tlf. 23219540 - nuk@nuk.no
www.nuk.no

Drift

Dette er en oversikt over hva de forskjellige utvalgene gjør i den rutinemessige driften av organisasjonen, og oppsummerer hovedoppgavene. Landsmøtet har mandat til å endre disse faste oppgavene. Sekretariatet har sin egen arbeidsfordeling og tar seg av NUKs daglige drift.

Hovedstyret

I Hovedstyret sitter NUKs leder og 3-6 medlemmer som er valgt av Landsmøtet. Hovedstyret bærer ansvaret for NUKs drift og virksomhet mellom Landsmøter. Hovedstyret har ansvar for å gjennomføre de vedtak fattet av Landsmøtet, samt saker som dukker opp underveis. Hovedstyret er ansvarlig for utvalgene og arbeidet de gjør.

Hovedstyrets faste oppgaver er å:

1. Sammen med NUKs generalsekretær, ivareta personalansvar for NUKs ansatte og følge opp stabens arbeid.
2. Støtte aktivitet i lokallag og menigheter, samt distriktsarbeid
3. Følge opp alle utvalg og grupper med frivillig arbeid, direkte eller gjennom oppfølging av overordnede utvalg.
4. Jobbe helhetlig med rekruttering til sentrale verv i Hovedstyret og Landsstyret.
5. Arrangere Landsstyremøter og Landsmøtet
6. Fremme NUKs interesser og aktiviteter gjennom sin deltagelse på sentrale arrangement, tilstedeværelse i lokallag, og i sin representasjon av NUK i eksterne fora.
7. Sørge for god kommunikasjon med bispedømmet og stiftene, samt menigheter og klostre.
8. Sikre forsvarlig bruk av NUKs midler og egenkapital, samt forvalte Frifond Prosjektstøtteordningen.

Leirutvalget (LUT)

Leirutvalget har ansvaret for å finne leirsjefer til de forskjellige leirene og støtte dem i sitt arbeid. Leirutvalget har ansvar for NUKs leirressurser og opplæring av leirsjefer. Medlemmer av LUT skal helst ha en del erfaring fra leir som leder eller leirsjef slik at de vet hva som skal til for å gjennomføre et slikt arrangement.

1. Arrangere leirsjefsamling.
2. Finne og støtte leirsjefer for NUKs leire.
3. Utvikle og oppdatere ressurser for leirsjefer og leirledere, hovedsakelig gjennom leirhåndboken og relevante håndbøker.
4. Følge opp og utvikle mulige leirsjef-kandidater.

Ledertreningsutvalget (LTU)

Ledertreningsutvalget har ansvaret for lederutdanningen til ledere i NUK. I tillegg til teorikurs jobber de også for at unge katolikker skal få praktisk erfaring i å være ledere.

1. Arrangere ledertrening 15+ (høst- og vårsamling).
2. Holde oversikt over medlemmer i NUK som er i/har fullført ledertreningskurs.
3. Koordinere aspirantinkludering på sommerleirer.

4. Oppdatere og videreutvikle kursressurser.

Karitativt Utvalg (KUT)

Karitativt utvalg har ansvaret for planlegging av og gjennomføring av Adventsaksjonen.

1. Promotere samfunnsengasjement gjennom Adventsaksjonsarbeidet.
2. Fremme Kirkens sosiallære i NUK.
3. Arrangere Adventsaksjonen (AA).
4. Utarbeide opplæringsmateriale for Adventsaksjonen i samarbeid med sekretariatet og redaksjonene.

Økonomisk Utvalg (ØU)

Økonomisk utvalg har til oppgave å føre tilsyn med NUKs økonomi og forvaltningen av NUKs midler. De skal være en tilgjengelig rådgivende ressurs for Hovedstyret i økonomiske spørsmål og skal holde Hovedstyret, LS og LM oppdatert om NUKs økonomi.

1. ØU skal gjennomgå NUKs regnskap og innstille om godkjenning av NUKs regnskap. Inkludert i dette er en oppfølging av at HS har fulgt de økonomiske retningslinjer vedtatt av LM og LS gjennom budsjett eller vedtak.
2. ØU skal, på grunnlag av foregående årsregnskap, forberede budsjettforslag til LM.
3. Ved behov, bistå i revidering av budsjettforslag til LS.
4. Gi råd til HS om forvaltning av NUKs midler og økonomistyring.

Bladene

Bladene sendes ut til alle av NUKs medlemmer, andre instanser og brukes også som informasjonsmaterieill. På forsiden av bladet skal NUKs logo være godt synlig. Hvert blad har en egen redaksjon med redaktør, redaksjonsmedlemmer, (faste) bidragsyttere og layout- ansvarlig. Arken gis ut til våre medlemmer mellom 0-12, Q til ungdom mellom 13-18 og Credimus til unge voksne over 18.

1. Gi ut minst to nummer av hvert blad.
2. Plukke ut minimum 3 artikler pr nummer som skal legges ut på nuk.no som egne nyheter.
3. Reklamere for NUKs arrangementer i bladene.
4. I det første nummeret skal en aktivitetsoversikt over årets arrangementer være med.

18+Utvalget

18+utvalget skal lage et aktivitetstilbud for NUK-medlemmer over 18 år. I tillegg til de faste postene kan det arrangeres mindre arrangementer på spontant initiativ etter godkjenning fra HS. 18+utvalget skal:

1. Arrangere en til to 18+helger i året. En av disse skal tilstrebes å være et felles arrangement med SUK og DUK.
2. Ha dialog med distriktsrepresentantene og studentlag/unge voksne-lag om mulig arrangementssamarbeid.
3. Arrangere pilegrimstur ifm. Olsok i Trondheim.

Medieutvalget (MUT)

Medieutvalget jobber med foto, video og grafisk arbeid for å fremme NUKs verdier og arbeid.

Medieutvalgets oppgaver:

1. Arbeide for å oppfylle NUKs formålsparagraf gjennom produksjon av medieinnhold.
2. Bidra med å ta bilder og produsere videoer for stabens og utvalgenes arrangementer og prosjekter.
3. Åpne for engasjement i NUK gjennom kreative og visuelle metoder.

Ministrantutvalget (MinUt)

Utvalgets hovedoppgave er å hjelpe menighetenes ministrantarbeid og ministrantlag. Utvalgets mål er å inspirere og styrke fellesskapet og samholdet blant ministrantene.

1. Utarbeide ressurser for opplæring av ministranter.
2. Arrangere eller bistå ved ministranttreff på menighet- eller distriktsnivå.
3. Arrangere Ministrant-NM med hjelp fra prestene.

Distriktsrepresentanter

Distriktsrepresentantene er valgt av lokallag i hvert distrikt, og deres hovedoppgave er å representere lokallagene i Landsstyret.

1. Fremme lokallagenes behov og ønsker overfor Hovedstyret og Landsstyret.
2. Bistå og støtte lokallag i distriktet.
3. Hvis mulig, arrangere distriktstreff.

Verdensungdomsdagene

NUK arrangerer en nasjonal tur til Verdensungdomsdagene. I forbindelse med det, opprettes det en WYD-gruppe to-tre år i forkant. Det er Hovedstyret som utpeker en WYD-sjef til å lede arbeidet, og vedkommende setter selv sammen sin ledergruppe. WYD-gruppen skal holde HS og LS oppdatert på planleggingen og avklarer vesentlige saker med dem, f. eks aldersgrense for NUKs gruppe.

1. Representere NUK på internasjonale møter ifm. WYD.
2. Koordinere felles arrangement på WYD med SUK og DUK.
3. Planlegge og gjennomføre forberedelsesarrangement for ledere og deltakere.
4. Koordinere arrangementets økonomi med generalsekretær.
5. Planlegge og gjennomføre NUKs reise til Verdensungdomsdagene.